

ISTANZA DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI (L.241/1990)

Il/la sottoscritto/a ¹ _____

Nato a _____ CAP _____ Provincia _____ Il giorno _____

Residente in Via _____ CAP _____ Comune _____ Provincia _____

Telefono _____ mail _____

in qualità di:

- diretto interessato²
- legale rappresentante _____ (allegare documentazione)
- procuratore/delegato in carta semplice da parte di _____
(allegare fotocopia della delega e del documento di riconoscimento del delegato).

RICHIEDE

- la visione;
- il rilascio di una copia semplice;
- il rilascio di una copia conforme in bollo;

dei seguenti documenti:

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, dichiara di esercitare il diritto di accesso **per le seguenti motivazioni** (*specificare l'interesse diretto, concreto ed attuale connesso a situazioni giuridicamente tutelate*)

Si allega copia di un documento di identificazione in corso di validità (non necessario in caso di firma digitale).

(data)

(firma)

¹ Ai sensi del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e si svolgerà con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che garantisca il rispetto e la tutela della riservatezza dei dati dell'interessato.
² Il ritiro della documentazione può essere effettuato anche da un delegato del richiedente, provvisto di delega e documento di identità. Trascorsi inutilmente 30 giorni dall'avviso per il ritiro della copia, la richiesta è archiviata.